

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка - детский сад №397»
Ново - Савиновского района г. Казани
(МАДОУ «Детский сад №397»)

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МАДОУ «Детский сад №397»
Протокол № 1 от 28.08 2019г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
МАДОУ «Детский сад №397

СОГЛАСОВАНО

с Профсоюзным комитетом
МАДОУ «Детский сад №397»
Протокол № 12 от 28.08 2019г.



Бурганова Г.Т.

Приказ от 28.08 2019г. № 123-0

Положение № 1425

**об организации работы уполномоченного (доверенного) лица по охране труда
профессионального союза или трудового коллектива
в МАДОУ «Детский сад № 397»**

Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 25 «Основ законодательства Российской Федерации об охране труда».

Институт уполномоченных создается для организации общественного контроля за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда в учреждениях всех форм собственности независимо от сферы их хозяйственной деятельности, ведомственного подчинения и численности работников.

1. Общие положения

Выборы уполномоченных рекомендуется проводить на общем собрании работников на срок не менее 2 года. Не рекомендуется избирать уполномоченными работников, которые по занимаемой должности несут ответственность за состояние охраны труда в МАДОУ «Детский сад № 397» (далее-Учреждение).

Численность уполномоченных, порядок их избрания и срок полномочий могут быть оговорены в Коллективном договоре.

Уполномоченные входят в состав комитета (комиссии) по охране труда в Учреждении.

Уполномоченные организуют свою работу во взаимодействии со службой охраны труда Учреждения, Отдела образования, с государственными органами надзора за охраной труда.

Уполномоченные в своей деятельности должны руководствоваться Кодексом законов о труде Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда Российской Федерации, Коллективным договором или Соглашением по охране труда между администрацией Учреждения и профсоюзным комитетом, нормативно-технической документацией Учреждения.

Уполномоченные периодически отчитываются на общем собрании работников (производственном совещании), избравшего их, и могут быть отозваны до истечения срока действия их полномочий по решению избравшего их органа, если они не выполняют возложенных функций или не проявляют необходимой требовательности по защите прав работников на охрану труда.

2. Основные задачи уполномоченных

Основными задачами уполномоченных являются:

Содействие созданию в Учреждении здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям норм и правил по охране труда.

Осуществление контроля за состоянием охраны труда в Учреждении и за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда.

Представление интересов работников в государственных и общественных организациях при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, выполнением заведующим дошкольным образовательным учреждением (далее – работодателем) обязательств, установленных Коллективным договором или Соглашением по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом Учреждения.

Консультирование работников по вопросам охраны труда, оказание им помощи по защите их прав на охрану труда.

2. Функции уполномоченных

Осуществление контроля за соблюдением работодателем законодательных и других нормативных правовых актов об охране труда, состоянием охраны труда, включая контроль за выполнением со стороны работников их обязанностей по обеспечению охраны труда (соблюдение работниками норм, правил и инструкций по охране труда; правильностью использования специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты по назначению и содержанию их в чистоте и порядке).

Участие в работе комиссий (в качестве представителей работников) по проведению проверок и обследований технического состояния здания дошкольного образовательного учреждения, хозяйственных построек, оборудования на соответствие их нормам и правилам по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств и санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников и разработке мероприятий по устранению выявленных недостатков.

Участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве, улучшению условий труда работников.

Осуществление контроля за своевременным сообщением воспитателями групп о происшедших несчастных случаях, соблюдением норм рабочего времени, предоставлением льгот, предусмотренным Коллективным договором.

Участие в организации первой помощи (а после соответствующего обучения – оказание первой помощи) пострадавшему от несчастного случая во время рабочего дня.

По поручению профсоюзного органа – участие в расследовании несчастных случаев.

Информирование работников Учреждения, в котором они являются уполномоченными, о выявленных нарушениях требований безопасности при ведении работ, состоянии условий и охраны труда в Учреждении, проведение разъяснительной работы среди работников по вопросам охраны труда.

3. Права уполномоченных

Контролировать соблюдение в Учреждении, в котором они являются уполномоченными, законодательных и других нормативных правовых актов об охране труда.

Проверять выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных Коллективным договором, Соглашением между администрацией и профсоюзным комитетом, результатами расследования несчастных случаев.

Получать информацию от заведующего и иных работников Учреждения о состоянии условий и охраны труда, происшедших несчастных случаев.

Предъявлять требования к должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.

Выдавать руководителям подразделений обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных актов по охране труда.

Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменением условий труда, нарушением законодательства об охране труда, обязательств, установленных Коллективным договором или Соглашением по охране труда.

4. Гарантии прав деятельности уполномоченных

Заведующий Учреждением обязан создавать необходимые условия для работы уполномоченных, обеспечивать их правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда за счет средств Учреждения.

Вновь избранные уполномоченные должны пройти обучение по специальной программе на курсах при территориальных органах по труду, других организациях за счет Учреждения с сохранением среднего заработка обучаемому.

Уполномоченным выдается соответствующее удостоверение.

Уполномоченным для выполнения возложенных на них функций заведующий должен предоставлять необходимое время в течение рабочего дня, устанавливать дополнительные социальные гарантии на условиях, определяемых Коллективным договором.

6. Заключительные положения.

Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя МАДОУ «Детский сад № 397».

Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются в соответствии с действующим законодательством.

Настоящее Положение действует до принятия нового.